

Notulen MR

Datum	25-09-2025
Tijd	18.00 - 19.00u: gezamenlijk eten MR & kennismaking 19.00 - 21.00u: vergadering (incl directie van 19.30-20.30)
Locatie	Wereldkidz Balans
Voorzitter	Bram
Secretaris	n.t.b.
Aanwezig	MR: Achtbaan: Bianca, Bo, Brenda, Daan Balans: Bram, Esther, Mandy, Marieke, Marjolein, Yolanda De Vlieger: Aletta, Marina, Nourdin, Shukri Mozaïek Petenbos: Marijn, Marieke, Sandra Pimpelmees: Katja Directie: Bente, Mieke, Katja, Koen
Afwezig	Elise (clusterdirecteur) Ibtissem (GMR)

Agenda

Nr.	Onderwerp	I/A/ Inf	Aanvullende informatie	Wie	Start- tijd
Zonder directie					
1.	Introductie		.	Bram	19:00
2.	Afstemmen taakverdeling MR		Rolverdeling: voorzitter, secretaris, penningmeester	Bram	19:05
3.	Review concept Jaarverslag 2024- 2025		Concept wordt tijdig gedeeld. Voor de sessie reviewen, in de sessie akkoord/comments.	Bram	19:15
4.	Introductie Jaarplan 2025-2026		Overzicht van 'standaard'-acties MR dit schooljaar	Bram	19:20
Met directie					
5.	Voorstelrondje			Allen	19:30
6.	Samenwerking MR & directie		O.a. afstemmen vast contactmoment MR & schoolleiders voor vergadering	Bram	19:40
7.	Update schoolleiders		Terugblik op start schooljaar & vooruitblik	Schoolleiders	19:50
8.	Update MR ambities 2025-2026			Bram	20:10
9.	Vaststellen vergaderdata 2025-2026 (incl. inspiratiesessie)		Data in okt, nov, jan, mar, apr, mei, jun.	Bram	20:20
Zonder directie					
10.	Introductie Activiteitenplan 2025-2026		Introductie van concept & verdelen acties, zodat	Bram	20:30

			activiteitenplan per school ingevuld kan gaan worden		
11.	Ouderbijdrage Achtbaan		Update over wens Achtbaan tot aanpassing ouderbijdrage (eind '24/'25)	Bianca	20:50
12	Vaststellen scholingsbehoefte MR		Vaststellen scholingsbehoefte naast reeds geplande MR-start cursus	Bram	20:55

A = Adviesrecht

Inf = Informatierecht

I = Instemmingsrecht

Notulen

1. Introductie

Geen notulen.

2. Afstemming taakverdeling MR

Voorzitter: Bram

Secretaris: Aletta

Penningmeester: nog niet nodig. Uitgaven worden geregeld via de schoolleiders. De MR heeft geen eigen begroting. Bij een toekomstige splitsing van de MR op BRIN-nummer is het wel verstandig dit te overwegen. Nu is er een goede verhouding tussen MR en bestuur, maar mocht die relatie minder goed worden, dan is het wenselijk om bij de begroting te kunnen om bijvoorbeeld externen in te huren om mee te kijken.

Er is een vacature voor een GMR-lid vanuit het personeel. Je kunt geen actieve rol vervullen in de GMR en MR. In onze huidige opzet is het GMR-ouderlid vaak wel aanwezig bij de MR om te voelen wat er in de scholen speelt, maar mag niet meestemmen.

3. Review concept Jaarverslag 2024-2025

Iedereen heeft het jaarverslag doorgenomen. Er zijn geen op- of aanmerkingen. Het jaarverslag is daarmee definitief.

4. Introductie Jaarplan 2025-2026

In het jaarplan staat welke onderwerpen per maand besproken worden. Deze is gebaseerd op de algemene MR-planning voor basisonderwijs van de VOO en vormt het startpunt voor elke agenda. Wereldkidz is met de GMR ook bezig met een stichtingsbrede jaarplanning voor MR.

Sinds vorig jaar zijn er twee extra MR-bijeenkomsten zonder directie gepland om als MR te groeien in professionaliteit. Zo is er meer ruimte voor invloed. Dit jaar is de intentie om voor het eerst een van de vergaderingen te gebruiken als inspiratiesessie met MR en directie, om diep op één onderwerp in te gaan waarin we als ouders en leerkrachten van elkaar kunnen leren. Er zijn geen vragen of opmerkingen over de jaarplanning.

5. Voorstelrondje

Geen notulen.

6. Samenwerking MR en directie

De school-MR zal voorafgaand aan de MR-vergadering met de schoolleider spreken om de sessie voor te bereiden en zo de efficiëntie te vergroten.

7. Update schoolleiders

Mieke (De Vlieger): Blij met haar nieuwe plek. Het team is betrokken, weet goed wat er moet gebeuren en loopt door. Mieke ontdekt de lijntjes en hoe de school in elkaar steekt. Er ligt een uitdaging in onderwijskwaliteit: De Vlieger is gestart met drie nieuwe methodes; Dat is een grote klus. De bezetting is rond.

Katja (Balans): Super gestart. Het team is fijn en betrokken, iedereen staat open voor elkaar. Professioneel team: hoe kan het nog beter? Katja onderzoekt wat er speelt. De opdracht is om de basisvaardigheden te verbeteren. Nieuwe rekenmethode: er zijn al mooie sessies met het team geweest. Het contact met ouders verloopt goed. Er wordt gezocht naar een nieuwe taalmethode; er is nog winst te behalen bij executieve functies. Naast alle schoolontwikkeling loopt de nieuwbouw natuurlijk ook, waar de MR hard bij nodig is.

Koen (Mozaïek Petenbos & Pimpelmees): Beide scholen zijn goed gestart. Petenbos heeft geen volledig team, maar de afgelopen weken is dat intern opgevangen door ondersteuning. Daardoor was er minder ondersteuning in de klas. Vanaf maandag komt er een nieuwe OA voor vier dagen. Petenbos is bezig met borging. Bij Pimpelmees zijn veel nieuwe teamleden, maar de bezetting is rond. Er wordt geïnvesteerd in de nieuwe collega's. Het contact met de buurschool is goed. Er is subsidie ontvangen voor school en omgeving, waarbij de MR nodig is. Gesprekken met aanbieders zijn gepland.

Bente (Achtbaan): Goed gestart op de Achtbaan. Het is wennen aan de nieuwe rol. De bezetting is rond, ondanks een collega die op de eerste werkdag uitviel. Het team is toe aan rust na veel wisselingen in schoolleiders. Bente is veel aanwezig, ook voor ouders. Ze zoekt nog naar balans in haar agenda om tijd voor iedereen vrij te maken. De MR is nodig voor de groei van de school en de beperkte ruimte. Atty is nog twee keer per week betrokken ter ondersteuning.

Clusterbreed: Nieuw dit jaar zijn formatieplaatsen op clusterniveau. Er zijn twee collega's aangenomen die als vliegende keep bij de verschillende scholen kunnen worden ingezet om tijdelijke gaten op te vangen. Zij worden op dit moment actief ingezet op Balans, Pimpelmees en Achtbaan.

De schoolleiders hebben maatjes om elkaar te monitoren en te ondersteunen. Dit ervaren ze alle vier als prettig; de lijntjes onderling zijn kort.

Vragen vanuit de MR aan schoolleiders

Nieuwe methodiek:

Als er gekozen wordt voor een nieuwe methodiek, hoe krijgt dat vorm? Katja legt uit dat de

keuze meestal vanuit het team komt. Er wordt een expertteam samengesteld dat onderzoekt aan welke criteria de nieuwe methode moet voldoen. Dit team bekijkt welke methodes hier het best bij passen, probeert enkele uit en uiteindelijk kiest het hele team. Marjolein deelt de ervaring van De Balans.

Gymdocent Balans

De gymdocent van Balans is uitgevallen. Hoe gaat het daarmee? Katja vertelt dat ze alle mogelijkheden onderzoekt. Jonah, de gymdocent van Wereldkidz, loopt goed. De gymdocent via een uitzendbureau paste niet bij het team; de kwaliteit van onderwijs is te belangrijk, dus is dat gestopt. Het uitzendbureau zoekt naar een nieuwe match. Ook andere opties, zoals een gymdocent voor het cluster Veenendaal, blijven open.

Gemiste bewegingsuren hoeven niet ingehaald te worden. Buitenspelen en buitenlessen vallen ook onder de verplichte bewegingsuren.

8. Update MR-ambities 2025-2026

Het doel voor dit jaar is: de nieuwe bezetting inwerken en opsplitsen in twee BRIN-MR's, die los van elkaar werken en waar nodig bij elkaar komen om op clusterniveau relevante onderwerpen te bespreken. Begin oktober is er een MR Startcursus gepland voor alle MR-leden om te zorgen dat alle leden met dezelfde visie op het doel en rol van de MR aan het jaar beginnen.

Daarnaast zijn er een aantal schoolspecifieke ambities, zoals de huisvesting van Balans. Deze zullen in de loop van 2025 verder worden uitgewerkt in schoolspecifieke activiteitenplannen.

9. Vaststellen vergaderdata 2025-2026

De MR-vergaderingen van schooljaar zullen plaatsvinden op de volgende momenten:

- 25 september 2025, locatie Balans
- 13 oktober 2025 (MR Startcursus) van 19.00 – 21.30 uur, locatie Balans
- 3 november 2025, locatie de Vlieger
- 8 januari 2026, locatie Mozaïek Petenbos
- 26 februari 2026, locatie Achtbaan
- 26 maart 2026, locatie Pimpelmees
- 23 april 2026, locatie Balans
- 28 mei 2026, locatie Mozaïek Petenbos
- 29 juni 2026 (vanaf 18.00 uur), locatie de Vlieger

10. Introductie Activiteitenplan

Er zijn taken die moeten worden uitgevoerd door de MR, maar ook doelen die we zelf willen bereiken. Samen moeten we de ontwikkelingen en vorderingen bijhouden en de resultaten analyseren.

1. **Analyse:** Wat speelt er?

2. Doelstellingen: Wat willen we bereiken?

Bram laat het voorbeeld zien van Balans van vorig jaar. Hij roept op om tijdens de voorbereiding op school met je MR na te denken over doelstellingen (na de MR-cursus). Tijdens de sessie van 3 november presenteren we de doelstellingen aan elkaar.

In het jaarverslag staan ook onderwerpen waar scholen mee aan de slag moeten of nog mee bezig zijn.

11. Ouderbijdrage Achtbaan

De ouderbijdragen en schoolreisbijdragen zijn eind vorig schooljaar beiden verhoogd met €2,50. De MR heeft hiermee ingestemd. Daarnaast was er een verzoek of de ouderbijdrage geïndexeerd mag worden. Dit jaar zal de MR hier naar kijken.

12. Vaststellen scholingsbehoefte MR

Bram deelt de lijst met MR-cursussen. Wie zich verder wil scholen, moet dit aangeven.

13. Overige onderwerpen & vragen

Bestanden van de MR moeten in de beveiligde omgeving blijven in verband met vertrouwelijkheid. Dat is de reden dat we met de MR e-mailadressen en gedeelde drive werken. Frustratie over de two-factor authentication wordt benoemd. Dit is Wereldkidz-voorschrift en kan naar waarschijnlijkheid niet worden aangepast, maar Bram zal hier navraag voor doen.

Vragenrondje

- **Vraag:** Is het handig om elkaars beroep te weten, omdat dit kan leiden tot belangenverstrengeling of voordelen?
- **Antwoord:** Het is belangrijk om transparant te zijn om enige twijfel over belangenverstrengeling te voorkomen. Bij twijfel wordt aangeraden om dit te bespreken met de schoolleider en duidelijk aan te geven in de introductietekst op de schoolwebsite, zodat ouders en leerkrachten hier kennis van kunnen opdoen en vragen kunnen stellen.